

3月 開講 求職者支援訓練のご案内

★厳守★
ハローワークでの訓練に関する相談は、
2月7日 までに行ってください。

訓練番号	4-29-47-01-00-0221	コース名	(<input checked="" type="checkbox"/>) 基礎 (基礎分野 00) () 実践 ()
訓練科名	ICTビジネス基礎科		
募集期間	平成30年1月17日(水)	～	平成30年2月8日(木)
初回訓練相談 締切日	平成30年2月7日(水)	※左記の日までに、ハローワークで相談を受けないと受講の申し込み ができませんのでご注意ください。	

◆◆◆キャリアコンサルティングを受けることが必要のため、ハローワークへはお早めに来所して下さい。◆◆◆

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間
	職業能力開発講習	ビジネス テクニク	①家計管理とライフプラン、社会保険と年金	家計管理、収入と支出のバランス管理、公的支援制度・窓口、知っておきたい社会保障(公的医療保険、労働者災害補償保険、雇用保険、国民年金、厚生年金、企業年金)、マイナンバーの概要
②ビジネスマナー			仕事に対する心構え、ビジネスマナー(第一印象、あいさつ、表情、身だしなみ、名刺交換、言葉遣い)、電話応対、顧客応対の向上、書き出す、整理する、スケジューリング、見直し	18時間
パソコン操作			パソコンの起動・終了、キーボード操作、日本語入力、Webブラウザの操作、電子メールの操作、OS基礎知識、ハード・ソフトウェアの基礎知識、ファイル・フォルダの基本	42時間
③職業倫理、労働法の基礎知識			ハラスメント、個人情報の取扱い、SNS利用の注意点、働く人を守る労働法	3時間
ビジネス ヒューマン		④健康管理	生活リズムと健康、働く人の健康管理、心の健康管理、ストレスコントロール(ストレス対策、回避方法)、感情のコントロール	3時間
		⑤コミュニケーション	コミュニケーションとは、傾聴力、話し方、伝え方	12時間
就職活動計画		⑥職場のコミュニケーション	指示の受け方と報告・連絡・相談、チームワーク力を高める意識	6時間
		⑦就職活動の進め方	就職活動の流れ、心構え	3時間
		⑧求人動向	地域の求人動向	3時間
		⑨応募書類の重要性	履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付状の留意点	6時間
		⑩面接対策の重要性	面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー	6時間
		⑪求人情報の収集	求職票の見方、求人票の検索	3時間
		職業生活設計	⑫訓練受講の動機	就職に向けた訓練受講の意義
⑬自己理解			職業経験の棚卸し、自己の強み	6時間
⑭仕事理解			関連職種・希望職に求められるスキル	3時間
⑮職業生活設計			新ジョブ・カード制度の概要、目標設定票の作成	2時間
学科		入所式・オリエンテーション・修了式	入所式、訓練概要説明、訓練時注意事項(3H) 修了式(3H)	
		安全衛生	職場の安全衛生の必要性とVDT作業の留意点	3時間
		就職支援	履歴書、職務経歴書作成指導、面接指導	6時間
	ICT基礎知識	社外文書と社内文書の違いと必要性、Eメールでのビジネス文書について、グラフ活用事例	3時間	
実技	文書作成演習	ワープロソフトの基本操作、ビジネス文書の作成、チラシの作成	42時間	
	表計算演習	表計算ソフトの基本操作、関数、グラフ作成、データベース機能	42時間	
() 職場体験 (<input checked="" type="checkbox"/>) 職業人講話	「ワークライフバランスについて」 ビジネスマナー講師 喜舎場 京子 氏		6時間	
() 職場見学 () その他				

訓練期間	平成30年3月13日(火)	～	平成30年5月11日(金)
訓練対象者の条件	特になし		
訓練目標 (仕上がり像)	パソコンの基本操作を学び、ビジネスマナーや自己アピール力の向上を図ることで仕事に向かう基本姿勢を身に付けることを目標とする。		
訓練修了後に取得 できる資格	名称 (Word文書処理技能認定試験3級)	認定機関 (株サーティファイ)	(<input checked="" type="checkbox"/>) 任意受験 取得費用 (5,800円)
	名称 (Excel表計算処理技能認定試験3級)	認定機関 (株サーティファイ)	(<input checked="" type="checkbox"/>) 任意受験 取得費用 (5,800円)
	名称 (コミュニケーション検定初級)	認定機関 (株サーティファイ)	(<input checked="" type="checkbox"/>) 任意受験 取得費用 (2,700円)
	名称 ()	認定機関 ()	() 任意受験 取得費用 ()
	名称 ()	認定機関 ()	() 任意受験 取得費用 ()
訓練時間	9:20	～	15:50
募集定員	20名		
受講生の負担する 費用	【教科書代】 7,020円 【その他】 0円 ()	合計	7,020円
その他の諸経費			

※上記に記載する費用はすべて税込み金額となっています。